

ආදර්ශ අයදුම් පත්‍රය

කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා

--

රාජ්‍ය දැව සංස්ථාව
අයදුම් පත්‍රය

රාජ්‍ය දැව සංස්ථාවේ.....තනතුර සඳහා
අයදුම්පත්‍රය

1. මූලකුරු සමඟ නම

.....මයා/මිය/මෙනවිය

මූලකුරු සමඟ නම (ඉංග්‍රීසියෙන්)

Mr./ Mrs. / Miss:

.....

2. මූලකුරු වලින් කියැවෙන නම

.....

මූලකුරු වලින් කියැවෙන නම

(ඉංග්‍රීසියෙන්)

.....

3. ජාතිකත්වය:

4. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය:

5 විවාහක/අවිවාහක බව :

6. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

7. උපන්දිනය:

--	--	--	--

--	--

--	--

8. වයස:

--	--

(අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසන් දිනට)

9. ස්ථිර ලිපිනය:

.....

10. තැපැල් ලිපිනය:

.....

11. ස්ථාවර දුරකතන අංකය: ජංගම දුරකතන අංකය:

12 විද්‍යුත් ලිපිනය:

13. අධ්‍යාපන සුදුසුකම්:

	පාඨමාලාවේ නම	පශ්චාත් උපාධිය/උපාධිය/ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා/ ඩිප්ලෝමා හෝ වෙනත්	අදාළ විෂය ක්ෂේත්‍රය	වලංගු දිනය	විශ්වවිද්‍යාලය / අධ්‍යාපන ආයතනය
01					
02					
03					

14. වෘත්තීය සුදුසුකම්:

	වෘත්තීය සුදුසුකම	වලංගු දිනය	වෘත්තීය සුදුසුකම ලබාගත් ආයතනය	NVQ මට්ටම
01				
02				
03				

15. වෙනත් සුදුසුකම්:

සුදුසුකම	ආයතනය	වලංගු දිනය	අදාළ විෂය ක්ෂේත්‍රය

16. වෘත්තීය පළපුරුද්ද:

සේවායෝජකයාගේ නම	තනතුර	සේවා කාලය (සිට - දක්වා)	මුලු වසර ගණන

17. කාර්යාලය විස්තර: (වර්තමාන සේවා ස්ථානයට අදාළව)

සේවයෝජකයාගේ නම	
.....	
.....	
ලිපිනය	
.....	
.....	
.....	
දුරකතන අංකය	
ෆැක්ස් අංකය	
විද්‍යුත් ලිපිනය	

18.විමසිය හැකි ඥාතීන් නොවන දෙදෙනෙකු පිළිබඳ විස්තර

නම සහ ලිපිනය	රැකියාව සහ තනතුර	දුරකතන අංක
1.		
2.		

මා විසින් මෙම අයදුම්පතෙහි සඳහන් කර ඇති තොරතුරු සියල්ල සත්‍ය හා නිවැරදි බවට මෙයින් සහතික කරමි.මෙහි සඳහන් යම් තොරතුරක් අසත්‍ය හෝ වැරදි බවට මා තෝරා ගැනීමට පෙර හෝ තෝරා ගැනීමෙන් පසු හෙළිවුවහොත් මා නුසුදුස්සෙකු වීමට සහ සේවයෙන් පහකරනු ලැබීමටත් හේතුවන බව දනිමි.

දිනය.....

.....
අයදුම්කරුගේ අත්සන

දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශය
(රාජ්‍ය /අර්ධ රාජ්‍ය අංශයේ නිලධාරීන් සඳහා පමණි.)

මෙම ආයතනයේතනතුර දරනමයා/මිය/මෙනවියගේ අයදුම්පත නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි.ඔහු/ඇය මෙම තනතුරෙහි ස්ථිර කර ඇති/නොමැති බවත් ඔහු/ඇයගේ වැඩ සහ හැසිරීම් සතුටුදායක බවත් ඔහුට හෝ ඇයට එරෙහිව විනයානුකූල කටයුතු කිසිවක් නොමැති බවත් සහතික කරමි.ඔහු /ඇය මෙම තනතුර සඳහා තෝරාගනු ලැබුවහොත් සේවයෙන් නිදහස් කළ හැකි/නොහැකි බව දන්වමි.
(කරුණාකර අනවශ්‍ය වචන කපා හරින්න.)

දිනය.....

.....
දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන
(නිල මුද්‍රාව)